


Klávesové zkratky pro Excel

pro Windows 

Pohyb a označování v rámci listu

				Přesun mezi buňkami
PgDn	/	PgUp		O stránku níže / výše v rámci listu
Ctrl	+	Shift	+ 	Označit souvislou oblast (vpravo, vlevo, nahoru, dolů)
Ctrl	+			Přesun na poslední buňku v souvislé oblasti (vpravo, vlevo, nahoru, dolů)
Ctrl	+	Home		Do buňky A1
Ctrl	+	A		Označit celou tabulku (aktivní buňka v tabulce) celý list (mimo tabulku)
Ctrl	+	Mezera		Označit celý sloupec
Shift	+	Mezera		Označit celý řádek
Ctrl	+	+		Přidat řádek / sloupec (nutno mít označen řádek/sloupec)
Ctrl	+	-		Odstanit řádek / sloupec (nutno mít označen řádek/sloupec)
Ctrl	+	T		Naformátovat oblast jako Tabulku
Ctrl	+	D		Vyplnit oblast (dolů)
Ctrl	+	R		Vyplnit oblast (vpravo)
Ctrl	+	Shift	+ F	Zobrazit dialogové okno Formát písma
Alt	+	F1		Vytvořit graf v listu
Ctrl	+	E		Dynamické doplňování

Práce s buňkou

Enter	Potvrdit a přesun o řádek níže
Shift + Enter	Potvrdit a přesun o řádek výše
Tab	Přesunout o buňku vpravo
Shift + Tab	Přesunout o buňku vlevo
F2	Vstup do buňky
Shift + F2	Vstup a úprava komentáře
F4	Změna odkazu (<i>absolutní, relativní smíšený</i>)
Ctrl + ;	Vložit aktuální datum
Shift + Ctrl + :	Vložit aktuální čas
All + Enter	Nový řádek v buňce (<i>tvrdý Enter</i>)
Delete	Smazat obsah buňky
Ctrl + K	Hypertextový odkaz do buňky
Ctrl + Enter	Potvrdit a zůstat ve stejné buňce
Ctrl + Shift + Enter	Potvrdit maticový vzorec
F9	Přepočít vnořenou funkcí ve vzorci
Shift + F3	Zobrazit dialogové okno: Vložit funkci

Pohyb a práce v rámci sešitu

Ctrl	+	N	Vytvořit nový sešit		
Ctrl	+	O	Otevřít existující sešit		
Ctrl	+	S	Uložit sešit		
Ctrl	+	W	Zavřít sešit		
Ctrl	+	P	Tisk / Vytisknout		
F1			Nápověda (případně Google/Seznam)		
Ctrl	+	F	Najít		
Ctrl	+	H	Nahradit		
Ctrl	+	PgUp	Přesun po viditelných listech doleva		
Ctrl	+	PgDn	Přesun po viditelných listech doprava		
Ctrl	+	Shift	+	PgDn	Označit více listů doprava
Ctrl	+	Z	O krok zpět		
Ctrl	+	Y	Opakovat		
F9			Přepočítat sešit (Shift + F9 - Přepočítat list)		
F7			Kontrola pravopisu		
F2			Vstup do buňky		
Ctrl	+	G	Přejít na ...		
F3			Vložit název		
Ctrl	+	Shift	+	L	Zapnout / vypnout filtry
F4			Zopakovat poslední akci (mimo buňku)		

Speciální znaky

Ctrl	+	Alt	+	E	znak € (také zkratka AltGr + E)
Ctrl	+	Alt	+	Q	znak \ (také zkratka AltGr + Q)
Ctrl	+	Alt	+	W	znak (také zkratka AltGr + W)
Ctrl	+	Alt	+	F	znak [(také zkratka AltGr + F)
Ctrl	+	Alt	+	G	znak] (také zkratka AltGr + G)
Ctrl	+	Alt	+	V	znak @ (také zkratka AltGr + V)
Ctrl	+	Alt	+	C	znak & (také zkratka AltGr + C)

Formát buněk v buňce nebo oblasti

Shift	+	Shift	+	1	Dialogové okno (Formát buněk)
Ctrl	+	B			Tučné písmo
Ctrl	+	I			Kurzíva
Ctrl	+	U			Podtržení